

۰۲/۶۸۶۲
۱۴۰۲/۱۲/۵

باسمه تعالی



شیوه نامه انتخاب سرآمدان پژوهشی غیر هیئت علمی دانشگاه بین المللی مذاهب اسلامی

به منظور تشویق پژوهشگران دانشگاه بین المللی مذاهب اسلامی و قدردانی و ارج نهادن به کوششهای علمی آنان، این دانشگاه هر ساله در هفته پژوهش نسبت به معرفی پژوهشگران سرآمدان پژوهشی غیر هیئت علمی (دانشجویان و کارمندان)، به شرح زیر اقدام می کند:

ماده ۱- شرایط ورود به فرآیند ارزیابی دانشجویان

الف) دارا بودن معدل بالاتر از ۱۶ برای دانشجویان دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد و معدل بالاتر از ۱۷ برای دانشجویان دوره دکتری .

ب) کسب حداقل ۳، ۵ و ۷ امتیاز پژوهشی به ترتیب برای دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری.

ج) انتشار حداقل یک مقاله علمی در مجلات معتبر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

تبصره ۱: این آیین نامه شامل دانش آموختگان نیز می شود؛ مشروط به آنکه دو سال از تاریخ فارغ التحصیلی آنان تا شروع هفته پژوهش نگذشته باشد. مبنای تاریخ فارغ التحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری، تاریخ دفاع پایان نامه / رساله آنهاست.

تبصره ۲: دانشجویان در هر مقطع، تنها یکبار می توانند به عنوان پژوهشگر سرآمد انتخاب شوند.

تبصره ۳: دانش آموختگان کارشناسی ارشد دانشگاه که به صورت استعداد درخشان در مقطع دکتری دانشگاه پذیرفته می شوند نیز مشمول تقدیر خواهند بود.

کارمندان

الف) کسب حداقل ۵ امتیاز پژوهشی.

ب) انتشار حداقل یک مقاله علمی (پژوهشی، ترویجی، کنفرانس).

ماده ۲- معیار ارزیابی



۵۲/۶۸۶۲
۱۴۰۲/۱۲/۵

الف) معیار ارزیابی، آیین نامه ارتقای اعضای هیئت علمی است. بنابراین مهمترین فعالیتهای پژوهشی از این قرار است:

- مقاله علمی-پژوهشی منتشرشده در نشریه های علمی-پژوهشی معتبر داخلی یا خارجی؛
- مقاله علمی کامل یا خلاصه ارائه شده در همایش های علمی معتبر ملی و بین المللی؛
- اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی؛
- تصنیف، تصحیح، تالیف و یا ترجمه کتاب؛
- گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته؛
- مداخل چاپ شده در دانشنامه ها یا دائرةالمعارفها؛
- کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی معتبر؛

جدول امتیازات فعالیتهای پژوهشی:

ردیف	موضوع	نوع فعالیت	امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	مقاله علمی - پژوهشی	بین المللی	JCR (مقاله داری ضریب تأثیر / Impact factor)	۱۰
			WOS, Scopus	۸
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه الف)		۶
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه ب)		۵
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه ج)		۴
		مجله علمی (حوزه علمیه)		۵
		مجله علمی (وزارت بهداشت)		۵
۲	مقاله علمی - مروری	مجله علمی (وزارت علوم - رتبه الف)		۶
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه ب)		۵
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه ج)		۴
		مجله علمی (حوزه علمیه)		۵
		مجله علمی (وزارت بهداشت)		۵



۳	مقاله علمی - ترویجی	مجله علمی (وزارت علوم - رتبه الف)	۳	-
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه ب)	۲,۵	
		مجله علمی (وزارت علوم - رتبه ج)	۲	
		مجله علمی (حوزه علمیه)	۲,۵	
		مجله علمی (وزارت بهداشت)	۲,۵	
۴	مقاله مدخل	دانشنامه/ دائره المعارف/ فرهنگ	۲	۸
۵	مقاله همایش (مقاله کامل)	همایش بین المللی	۲	۱۲
		همایش ملی	۱	
۶	مقاله همایش (خلاصه مقاله)	همایش بین المللی	۱	۵
		همایش ملی	۰,۵	
۷	تصنیف کتاب (مرتبط با رشته متقاضی)	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۱۲	---
		انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)	۱۰	
		انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)	۹	
		انتشارات غیردانشگاهی	۱۲-۵	
	تصنیف کتاب (غیرمرتبط با رشته متقاضی)	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۱۰	
		انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)	۸	
		انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)	۷	
		انتشارات غیردانشگاهی	۱۰-۵	
۸	تألیف کتاب (مرتبط با رشته متقاضی)	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۸	---
		انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)	۶	
		انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)	۵	
		انتشارات غیردانشگاهی	۸-۳	
	تألیف کتاب (غیرمرتبط با رشته متقاضی)	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۷	
		انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)	۵	
		انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)	۴	
		انتشارات غیردانشگاهی	۷-۲	
۹	ترجمه کتاب (مرتبط با رشته متقاضی)	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۵	۸
		انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)	۴	
		انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)	۳	
		انتشارات غیردانشگاهی	۵-۳	
	ترجمه کتاب (غیرمرتبط با رشته متقاضی)	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۴	
		انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)	۳	
		انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)	۲	
		انتشارات غیردانشگاهی	۴-۲	
	تصحیح کتاب	انتشارات دانشگاهی (دولتی)	۴	

	۳	انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)		(مرتبط با رشته متقاضی)	
	۲	انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)			
	۴-۲	انتشارات غیردانشگاهی			
	۳	انتشارات دانشگاهی (دولتی)		تصحیح کتاب (غیرمرتبط با رشته متقاضی)	
	۲	انتشارات دانشگاهی (غیرانتفاعی)			
	۱	انتشارات دانشگاهی (آزاد اسلامی)			
	۳-۱	انتشارات غیردانشگاهی			
۶	۲	داخل موسسه	ملی	گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته	10
---	۵	خارج مؤسسه			
---	۱۰	بین المللی			
---	۱۰	ملی		اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی	11
	۱۵	بین المللی			
۱۰	۳	ملی		کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی و خارجی معتبر	12
	۶	بین المللی			

- ب) درج وابستگی سازمانی (افیلیشن) دانشگاه بین‌المللی مذاهب اسلامی، در آثار پژوهشی الزامی است و شرط محاسبه امتیازات است. ثبت وابستگی برای دانشجویان به شرح زیر است:
- مقطع تحصیلی، نام دانشکده، نام دانشگاه، شهر، کشور درج شود.
- در مقالات کارمندان صرف درج نام دانشگاه بین‌المللی مذاهب اسلامی کفایت می‌کند.
- ج) امتیاز فقط به مقالات منتشر شده اختصاص می‌یابد و گواهی پذیرش مقالات قبول نیست.
- د) باید بخشی از امتیازات پژوهشی دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری، از مقالات معتبر (ISI)، علمی پژوهشی یا علمی ترویجی باشد.
- ه) امتیاز فعالیتهای پژوهشی دانشجویان، تنها در همان مقطع تحصیلی درخواستی، قابل محاسبه است.
- و) در صورتی که مقالات چاپ شده دانشجویان با اساتید هیأت علمی دانشگاه بین‌المللی مذاهب اسلامی باشد، نام اساتید از میان نویسندگان حذف شده و امتیاز کامل، به دانشجو اختصاص می‌یابد.
- ز) در محاسبه امتیازات پژوهشی محدوده زمانی انجام پژوهشهای ثبت شده در طی یک سال از ۱۵ آذرماه برای انتخاب پژوهشگران سرآمد غیر هیئت علمی ملاک عمل خواهد بود.

ح) امتیاز آثار پژوهشی که در راستای اهداف و مأموریت های اختصاصی دانشگاه بین المللی مذاهب اسلامی تولید و منتشر شده باشند با تایید معاونت پژوهشی، با ضریب ۲۰ درصد افزایش محاسبه می شود.

ماده- ۳ تعداد برگزیدگان

الف) به تفکیک هر دانشکده، از سرآمدان پژوهشی مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تقدیر می شود (تقدیر در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد، تنها شامل حال یک نفر و در مقطع دکتری، شامل حال دو نفر از گروه های متفاوت می شود). از میان برگزیدگان، یک نفر به عنوان «پژوهشگر سرآمد دانشجویی» دانشگاه انتخاب می شود.

ب) یک نفر به عنوان «سرآمد پژوهشی کارمندی» دانشگاه با داشتن بیشترین امتیاز پژوهشی از محل امتیاز ماده ۱ انتخاب می شود.

ماده- ۴ نحوه اجرای مراحل

دانشجویی

الف) تکمیل فرم مربوطه توسط دانشجو و ارائه آن به مدیر گروه مربوطه همراه با مدارک و مستندات؛

ب) دانشکده پس از بررسی مدارک، برگزیدگان را انتخاب و جهت تأیید و تقدیر به معاونت پژوهشی معرفی می کند.

ج) دانشکده ها حداکثر ۳ نفر واجد بیشترین امتیاز را نیز به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه معرفی می نماید. معاونت پژوهشی پس از بررسی مدارک در شورای پژوهشی، از میان برگزیدگان یک نفر را به عنوان پژوهشگر سرآمد دانشگاه معرفی می کند.

کارمندی

الف) تکمیل فرم مربوطه توسط متقاضی و ارائه آن به کارشناس مدیریت پژوهش دانشگاه همراه با مدارک و مستندات؛

ب) مدیریت پژوهش پس از بررسی مدارک، پژوهشگر برگزیده را انتخاب و جهت تأیید و تقدیر به شورای پژوهشی معرفی می کند.

ماده: ۵ نحوه تشویق

چگونگی و میزان تشویقها با پیشنهاد معاونت پژوهشی و تصویب هیأت رئیسه انجام خواهد شد.

این آیین نامه در ۵ ماده و ۳ تبصره پس از تصویب در شورای پژوهشی، در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۸ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه بین المللی مذاهب اسلامی رسید.

مصوب هیئت رئیسه دانشگاه